



## **ПОЛОЖЕНИЕ о порядке оказания дополнительных услуг в МБДОУ Детский сад № 10**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке оказания дополнительных услуг в МБДОУ Детский сад № 10 (далее- МБДОУ), в дальнейшем – «Положение», разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»; Гражданским кодексом Российской Федерации, пп.2.9 Устава МБДОУ.

1.2. Услуги, предусмотренные пп.2.9.Устава МБДОУ оказываются воспитанникам и населению на договорной основе. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации образовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемой Учредителем.

1.3. Отказ родителей (законных представителей) от предлагаемых дополнительных услуг не влияет на участие воспитанников в реализации образовательных программ.

1.4. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета МБДОУ Детский сад № 10 и утверждается приказом заведующего.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность дошкольного образовательного учреждения по оказанию дополнительных услуг.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Педагогического совета МБДОУ и утверждается приказом заведующего. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

### **2. Цели деятельности по оказанию дополнительных услуг**

2.1. Целями деятельности по оказанию дополнительных услуг в МБДОУ являются:  
-удовлетворение потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей) в получении дополнительного образования и развития личности воспитанников,  
-привлечение учреждений дополнительного образования, культуры и спорта к сотрудничеству в целях осуществления основной деятельности МБДОУ.

### **3. Виды платных образовательных услуг, оказываемых**

3.1. МБДОУ оказывает следующие виды дополнительных услуг:

3.1.1. Платные образовательные услуги:

- организация и проведение праздничных и досуговых мероприятий, не предусмотренных образовательной программой дошкольного образования
- организация и проведение просмотра театрализованных постановок,
- организация и проведение спортивных мероприятий и праздников,
- организация и проведение развивающих интерактивных досугов,
- организация фотографирования воспитанников,

-иные дополнительные услуги по запросам родителей (законных представителей).

3.2. Перечень дополнительных услуг формируется на основе изучения спроса воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников на дополнительные услуги, сопутствующие образовательному процессу.

3.3. К дополнительным услугам не относится реализация образовательной программы дошкольного образования.

#### **4. Стоимость дополнительных услуг**

4.1. Стоимость дополнительной услуг согласовывается между МБДОУ и иным поставщиком услуги на основании договора об оказании услуг на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса получателей услуг на каждый вид услуг.

4.2. Оплата за оказанные дополнительные услуги производится родителями фактическому поставщику услуги на основании ведомости и билета (при наличном расчете), либо платежного документа (при безналичном расчете).

#### **5. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг**

5.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных услуг осуществляется в текущем месяце на следующий месяц с учетом периодичности в месяц не более двух услуг.

5.2. Дополнительные услуги оказываются по личному желанию родителей (законных представителей) воспитанников.

5.3. Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель в текущем месяце согласовывает организацию дополнительных услуг на следующий месяц.

5.4. Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель анонсирует организацию дополнительных услуг путем размещения информации о содержании и стоимости услуги в возрастных группах в местах для размещения информации для родителей (законных представителей).

5.5. Заведующий ДОУ заключает договор с поставщиком услуг.

5.6. Дополнительные услуги организуются в соответствии санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13).

5.7. Дополнительные услуги не могут проводиться во время или взамен непосредственной образовательной деятельности.

#### **6. Ответственность исполнителя и заказчика платных образовательных услуг**

6.1. Заказчик услуг в лице МБДОУ вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с поставщиком услуги и потребовать полного возмещения затрат родителей (законных представителей), если содержание оказываемой услуги не соответствует заявленным требованиям.